

# **Výzva k podání nabídky**

## **Zadávací dokumentace**

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky:

### **„Software pro správu skladového hospodářství pro Karlovarskou krajskou nemocnici a.s.“**

Tato veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákona“ nebo „ZZVZ“) zadávána mimo režim zákona, s výjimkou vždy aplikovatelného použití zásad vyjádřených v ust. § 6 zákona (zásady transparentnosti a přiměřenosti, ve vztahu k účastníkům výběrového řízení zásada rovného zacházení a zákaz diskriminace). V případě, že se však během procesu zadávání veřejné zakázky vyskytnou výkladové nejasnosti, interpretační mezery či nejistoty, bude použit při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu analogický výklad dle příslušných ustanovení zákona; avšak bez dotčení kautely uvedené ve větě první, tj. skutečnosti, že veřejné zakázky malého rozsahu jsou zadávány mimo režim zákona.

## **Preambule**

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

**Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:  
[https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

Výzva k podání nabídky je k dispozici v elektronické podobě.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

---

## Obsah Zadávací dokumentace:

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele.....	4
2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky .....	4
3. Varianty nabídky.....	5
4. Doba, požadavky a místo plnění veřejné zakázky .....	5
5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....	5
6. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	6
7. Lhůta a místo pro podání nabídek.....	6
8. Podmínky účasti při otevírání nabídek .....	7
9. Podmínky kvalifikace .....	7
10. Technické podmínky .....	7
11. Obchodní a platební podmínky .....	8
12. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek .....	9
13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
14. Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů.....	10
15. Hodnocení nabídek .....	11
16. Další podmínky výběrového řízení, vyhrazená práva zadavatele .....	11
17. Přílohy Zadávací dokumentace .....	13

## 1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

### 1.1 Identifikační údaje zadavatele

název: **Karlovarská krajská nemocnice a.s.** (dále „KKN“),  
sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary  
IČO: 26365804  
DIČ: CZ26365804  
zastoupen: MUDr. Jiří Štefan, MBA, předseda představenstva a  
Ing. Jiří Tvrdlík, MBA, člen představenstva  
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205  
  
profil zadavatele: [https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

Kontaktní osobou zadavatele je Ing. Jaroslav Bednář, tel. 734 412 273, e-mail: jaroslav.bednar@kkn.cz, který je zmocněn ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto zadávacího řízení

## 2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky

### 2.1 Předmět veřejné zakázky, CPV kód

Předmět této veřejné zakázky je dodávky SW pro kompletní správu skladového hospodářství zdravotnického i nezdravotnického materiálu Karlovarské krajské nemocnice a.s., a to nemocnice Karlovy Vary i nemocnice Cheb (dále jen „**SW SKLAD**“).

Minimální technické a funkční požadavky na předmět plnění zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 4 těchto zadávacích podmínek.

Předmět plnění zahrnuje jak dodávku SW pro kompletní správu skladového hospodářství, poskytnutí licence, tak jeho instalaci, implementaci, konfiguraci, migraci stávajících dat zadavatele, uvedení do provozu, předvedení funkčnosti, proškolení vybraných zaměstnanců zadavatele a **následnou technickou údržbu a podporu provozu po dobu záruční doby v délce 24 M.**

Předmět plnění zahrnuje:

dodávka, implementace systému SW SKLAD, min v rozsahu:

- Analytické workshopy zákaznických specifik
- Analytické workshopy k integračním vazbám
- Zpracování analýzy nasazení
- Instalace a základní implementační nastavení v testovacím prostředí zadavatele
- Vytvoření uživatelské dokumentace (příručky)
- Školení klíčových uživatelů
- Implementace integračních vazeb v testovacím prostředí zadavatele
- Ověřování předmětu plnění klíčovými uživateli v testovacím prostředí
- Instalace předmětu plnění do provozního prostředí zadavatele
- Migrace dat do provozního prostředí
- Předání provozního prostředí do užívání, zahájení zkušebního provozu se zvýšeným dohledem technické podpory
- Zahájení rutinního provozu

Tyto milníky budou min. uvedeny v harmonogramu implementace SW SKLAD.

Předmět plnění zahrnuje:

licence v rozsahu:

- Systémové jádro – počet uživatelů neomezený
- Centrální číselníky – počet uživatelů 12
- Dokumenty – počet uživatelů 12
- Skladová evidence – počet uživatelů 12
- Nákupní košík – počet uživatelů neomezený
- Externí vztahy – počet uživatelů 12

- Mobilní aplikace – počet uživatelů neomezený

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky (CPV): Balík programů pro zdravotnictví kód: 48180000-3

Předmět plnění a podmínky, za jakých budou dodávky realizovány, jsou blíže specifikovány v návrhu **Smlouvy o dílo** (příloha č. 2 ZD).

## 2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky (dle čl. 2.1.) činí **2 700 000 Kč bez DPH**.

## 3. Varianty nabídky

- 3.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení, zadavatel předložení variant nabídky nepožaduje.

## 4. Doba, požadavky a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Plnění této veřejné zakázky bude zahájeno po uzavření a nabytí účinnosti smlouvy o dílo.  
Předpokládaný termín podpisu smlouvy o dílo

**říjen 2025**

### 4.2 Požadavky na plnění veřejné zakázky

#### **Implementační projekt:**

Zadavatel požaduje před zahájením implementace provedení analýzy aktuálního stavu, která bude formalizována do podoby implementačního projektu, který bude obsahovat alespoň:

- podrobnou analýzu požadavků zadavatele vycházející z této zadávací dokumentace s uvedením návrhu řešení jednotlivých požadavků v dodávaném SW, přičemž rozsah funkcionality dodávaného SW musí odpovídat požadavkům zadavatele.
  - specifikaci navrhovaných úprav dodávaného SW, návrh a popis vazeb na ostatní aplikační software, ostatní databáze a technologie a způsob realizace integračních vazeb.
  - stanovení etap zavádění systému a přesný časový harmonogram všech prací tak, aby byly dodrženy požadavky touto zadávací dokumentací, které jsou popsány níže
- **Maximální lhůty pro realizaci jednotlivých etap:**
    - analýza stávajícího řešení a požadavků zadavatele – **do 30 dnů** od podpisu smlouvy
    - prezentace finálního návrhu řešení – **do 3 měsíců** od podpisu smlouvy
    - testování, řešení připomínek zadavatele – **od 3 měsíců do 5 měsíců** od podpisu smlouvy
    - start ostré verze (rutinní provoz) – **do 6 měsíců** od podpisu smlouvy

### 4.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je **Karlovarská krajská nemocnice a.s., nemocnice v Karlových Varech**.

## 5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

### 5.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasnosti, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

## 5.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci/komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele  
[https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

ZD je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení **probíhá písemně elektronicky, prioritně prostřednictvím elektronických nástrojů** (profil zadavatele). Nebude-li možné v některých případech uskutečnit komunikaci prostřednictvím elektronických nástrojů, pak může komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, resp. účastníky zadávacího řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v čl. 1 této ZD.

## 6. Vysvětlení zadávací dokumentace

### 6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné podobě elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky, případně prostřednictvím datové schránky či e-mailu: [jaroslav.bednar@kkn.cz](mailto:jaroslav.bednar@kkn.cz).

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena odpovědné osobě zadavatele nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel v souladu s §98 ZZVZ uveřejní na profilu zadavatele.

Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.

## 7. Lhůta a místo pro podání nabídek

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30.9.2025 v 10:00 hodin**.

## 7.2 Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky.

## 8. Podmínky účasti při otevírání nabídek

- 8.1 Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky ve smyslu ustanovení § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

## 9. Podmínky kvalifikace

- 9.1 Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. prokázání základní způsobilosti;
2. prokázání profesní způsobilosti.
3. prokázání technické kvalifikace

### 1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 75 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána formou čestného prohlášení (viz příloha 6a této ZD)

### 2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu:

- ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík apod.), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ v následujícím rozsahu:

Dodavatel v nabídce předloží seznam významných zakázek realizovaných v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením jejich věcného popisu, objednatele, kontaktních údajů objednatele, finančního objemu v Kč bez DPH a doby poskytnutí.

Dodavatel splní technickou kvalifikaci, pokud předložený a oprávněnou osobou podepsaný seznam významných dodávek bude obsahovat **minimálně 2 implementace systému SW SKLAD**, a to min. jedna implementace SW SKLAD **ve zdravotnickém zařízení**. Dodavatel zároveň prokáže, že tyto realizované implementace systému SW SKLAD byly ve finančním objemu minimálně ve výši **1,5 mil. Kč bez DPH**, za každou implementaci zvlášť.

## 10. Technické podmínky

- 10.1 Technické podmínky jsou požadavky na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na dodávky a služby související s těmito dodávkami, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.
- 10.2 Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou dále vymezeny obecně platnými zákony, vyhláškami, normami a předpisy.

- 10.3** Technické specifikace dodávky  
Požadované technické parametry, jakostní a funkční požadavky na dodávku jsou zadavatelem specifikovány v Příloze č. 4 - Požadavky SW skladové hospodářství, která je přílohou ZD (dále také jako „Specifikace“).

**Technické parametry a jakostní a funkční požadavky dodávky uvedené ve Specifikaci musí nabízené vybavení a zařízení bezpodmínečně splnit.**

**V případě nedodržení požadovaných parametrů bude nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a příslušný účastník výběrového řízení může být vyloučen.**

- 10.4** Technická dokumentace nabízené dodávky  
Technické parametry a jakostní a funkční požadavky na dodávku stanovil zadavatel se snahou o maximální objektivitu a jednoznačnost, s cílem dosáhnout nejen porovnatelnosti podaných nabídek, ale rovněž s cílem dosáhnout účelu, pro který jsou dané dodávky pořizovány.
- 10.5** Zvláštní podmínky pro realizaci zakázky  
Při provádění předmětu zakázky bude vybraný dodavatel povinen respektovat provoz KKN a postup prací koordinovat dle pokynů odpovědných osob zadavatele.

## **11. Obchodní a platební podmínky**

- 11.1** Součástí ZD je vzorová podoba návrhu **Smlouvy o dílo** (příloha č. 2 ZD) a Servisní smlouva (příloha č. 3 ZD), které budou sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorových smlouvách.
- 11.2** Návrh Smlouvy o dílo a Servisní smlouva, předložený dodavatelem v nabídce, musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v ZD. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorových smluv – doplnění a úpravy – identifikačních a kontaktních údajů účastníka výběrového řízení, bankovního spojení účastníka výběrového řízení a finanční částky ceny díla bez DPH, vyčíslené DPH a finanční částky ceny díla včetně DPH bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy. V návrzích smluv jsou místa pro doplnění a úpravy návrhu smlouvy vyznačena podbarvením.
- 11.3** Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo a Servisní smlouvě. Platba za cenu díla bude provedena v české měně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem jednorázově, po dodání předmětu plnění, jeho implementaci a splnění všech podmínek stanovených smlouvou. Stanovená doba pro **splatnost faktury je 30 kalendářních dnů** od data jejich doručení. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 11.4** Pokud dodavatel nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky, popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede, nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení, jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka výběrového řízení z výběrového řízení.
- 11.5** Návrh Smlouvy o dílo (včetně příloh) musí být obsažen v nabídce.
- 11.6** V rámci nabídky budou k návrhu smlouvy o dílo doloženy přílohy (jako samostatný oddíl nabídky):  
Příloha č. 1 – Cena díla  
Příloha č. 2 – Požadavky SW skladové hospodářství zadavatele (vč. doplnění splnění dodavatelem)  
Příloha č. 3 – Komplexní nabídka dodavatele  
Příloha č. 4 – Závazný harmonogram implementace dodávky  
Příloha č. 5 – Seznam přidělených licencí  
Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů
- 11.7** Návrh Servisní smlouvy (včetně příloh) musí být obsažen v nabídce.



- 11.8** V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smluv má účastník výběrového řízení možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

## **12. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek**

- 12.1** Nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.
- 12.2** Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a této ZD. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a ZD, musí být předloženy prostřednictvím E-ZAK v českém jazyce. Pokud jsou doklady vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a diplomy v latinském jazyce.
- 12.3** Podpis nabídky a příslušných dokumentů:  
Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:
- podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK, a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem,
  - podpis jednotlivých dokumentů nabídky, a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem,
  - vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.
- 12.4** Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 12.5** Každá podaná nabídka bude mít níže stanovenou strukturu řazenou do jednotlivých oddílů:
- A.** Krycí list nabídky dle přílohy č. 1 této ZD.
  - B.** Prokázání kvalifikace  
V tomto oddílu nabídky budou doloženy příslušné doklady dle požadavků uvedených v této ZD – doklady o prokázání splnění kvalifikace, včetně případných dokladů prokazujících splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů nebo při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.
  - C.** Návrh Smlouvy o dílo  
Bude doložen návrh Smlouvy o dílo (příloha č. 2 této ZD), včetně příloh, dle požadavků uvedených v této ZD.
  - D.** Návrh Servisní smlouvy  
Bude doložen návrh Servisní smlouvy (příloha č. 3 této ZD), včetně příloh, dle požadavků uvedených v této ZD.
  - E.** Cenová nabídka dodavatele

Dodavatel předloží cenovou nabídku dle přílohy č. 5 této ZD, dle požadavků uvedených v této ZD. Tato příloha se stane přílohou č. 1 Smlouvy o dílo.

- F.** Technická specifikace dodávky  
Dodavatel přiloží doplněnou přílohu č. 4 „Požadavky SW skladové hospodářství“; zde dodavatel k jednotlivým požadavkům zadavatele doplní, jak tento požadavek zadavatele dodavatel splňuje a doplní přesný odkaz, kde zadavatel nalezne v nabídce dodavatele (viz písm. „G“). Tato příloha se stane přílohou č. 2 Smlouvy o dílo.
- G.** Nabídka dodavatele  
Dodavatel předloží souhrnnou nabídku, mj. vč. technického řešení (viz písm. „F“). Tato příloha se stane přílohou č. 3 Smlouvy o dílo.
- H.** Závazný harmonogram implementace dodávky  
Dodavatel předloží harmonogram implementace **SW SKLAD**. Tato příloha se stane přílohou č. 4 Smlouvy o dílo.
- I.** Seznam poddodavatelů  
U nabídek předpokládajících využití poddodavatelů bude doložen seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, nebo bude doloženo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude mít poddodavatele dle požadavků uvedených v této ZD. Samostatně bude doložen seznam poddodavatelů, pomocí kterých dodavatel případně prokazoval kvalifikaci. Tato příloha se stane přílohou č. 6 Smlouvy o dílo.
- J.** Přílohy – případné přílohy a doplnění nabídky.

### 13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 13.1** Dodavatel stanoví nabídkovou cenu, jako celkovou cenu vymezenou v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 13.2** Dodavatel uvede nabídkovou cenu za dodávku **SW SKLAD** a technickou podporu po dobu **36 měsíců** v členění uvedeném v příloze č. 5. Ceny uvedené v této příloze musí korespondovat s cenami uvedenými v Krycím listě (příloha č. 1 ZD).
- 13.3** Nabídková cena za **SW SKLAD** musí zahrnovat **veškeré náklady** na dodávku SW, tak jeho instalaci, dodání licencí, konfiguraci, uvedení do provozu, předvedení funkčnosti, proškolení vybraných zaměstnanců zadavatele, technickou podporu, apod.
- 13.4** Ceny musí dále zahrnovat veškeré další náklady dodavatele nutné pro realizaci předmětu plnění, včetně všech pojištění, daní, cel a poplatků, úroků z půjček a všech rizik a vlivů (především kursových a inflačních), včetně nákladů na poskytování bezplatného záručního servisu ve sjednaném rozsahu po sjednanou dobu, a to včetně práce techniků a cestovného.
- 13.5** Nabídkové ceny nesmí být měněny v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitu měny nebo cla.

### 14. Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů

- 14.1** Dodavatel ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce dodavatel předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, ve kterém uvede identifikační údaje každého poddodavatele a dále, jakou věcně vymezenou část plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením podílu vyjádřenému hodnotou prací v procentech k celkové nabídkové ceně.

- 14.2** Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.
- 14.3** Seznam poddodavatelů, pomocí kterých dodavatel případně prokazoval kvalifikaci, bude přílohou smlouvy o dílo.

## 15. Hodnocení nabídek

- 15.1** Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny. Bude hodnocena **celková nabídková cena bez DPH**.

Hodnocena bude **celková nabídková cena**, která bude tvořena součtem dílčích cen, a to:

Smlouva o dílo (SoD)	I	Dodávka a implementace SW SKLAD s 24 M záruční dobou
Servisní smlouva (SeS)	IIa	Paušální platby - za období 36 měsíců
	IIIa	Odměna za Dodávkové služby - Vedení projektu - za období 36 měsíců
	IIIb	Odměna za Dodávkové služby - Projekční, analytické a programátorské práce (včetně realizace integrací) - za období 36 měsíců
	IIIc	Odměna za Dodávkové služby - Implementační, konzultační a školicí práce -za období 36 měsíců

- 15.2** Zadavatel v souladu s § 104 ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil funkční vzorek nabízeného řešení za účelem ověření, že vlastnosti nabízeného plnění odpovídají zadávacím podmínkám.

Funkční vzorek musí vycházet z nabízeného systému **SW SKLAD** a musí prezentovat všechny požadavky zadavatele dle přílohy č. 4, v reálném prostředí, příp. testovací verzi, tak, aby předvedením jeho funkčnosti bylo dodavatelem potvrzeno splnění požadavků zadavatele.

Dodavatel je povinen poskytnout funkční vzorek a provést zkoušku funkčnosti před členy odborné komise do 10-ti kalendářních dnů od výzvy zadavatele k předložení vzorku a jeho prezentaci.

Pokud výsledek zkoušek funkčního vzorku nebude odpovídat zadávacím podmínkám, bude zadavatel postupovat podle ZZVZ a dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

## 16. Další podmínky výběrového řízení, vyhrazená práva zadavatele

- 16.1** Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky.
- 16.2** Podmínky pro uzavření smlouvy  
Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel / vybraní dodavatelé:

- nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili zadavateli před podpisem smlouvy o dílo smlouvu uzavřenou mezi těmito vybranými dodavateli, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky,
- poskytl zadavateli na jeho výzvu potřebnou součinnost při přípravě smlouvy o dílo, spočívající zejména v kompletaci smlouvy a jejích příloh, podpisu smlouvy ze strany vybraného dodavatele, předložení podepsané smlouvy zadavateli k uzavření, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do pěti pracovních dnů od výzvy zadavatele, nedohodnou-li se zadavatel a vybraný dodavatel jinak.

- 16.3** Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele či dodavatele dle podmínek sjednaných v uzavřené smlouvě. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl z výběrového řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky, pokud těmito platnými dokumenty již zadavatel nedisponuje. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto výběrového řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním výběrovém řízení.
- 16.4** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 16.5** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodu.
- 16.6** Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 16.7** Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 16.8** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 16.9** Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 16.10** Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je podle zákona o střetu zájmů povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku, takové jednání je neplatné. Z těchto důvodů požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu k výše uvedeným skutečnostem, popř. i čestného prohlášení jiné osoby (poddodavatele), v případě

prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ. Závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 6b této ZD.

- 16.11** Dle § 48a ZZVZ zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníkovi zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí (zákon č. 240/2022 Sb., kterým se mění zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony). Veřejná zakázka nemůže být podle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Zakáz zadání veřejné zakázky se dle § 48a ZZVZ vztahuje také na významné poddodavatele. Z těchto důvodů požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu k výše uvedeným skutečnostem. Závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 6b této ZD.
- 16.12** Zadavatel si dále vyhrazuje právo níže vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu. Informacemi, ke kterým si zadavatel vyhrazuje právo na jejich uveřejnění jsou zejména: název dodavatele, IČO dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín podání nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy a údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií. Ukončením zadávacího řízení právo na zveřejnění informací nezaniká. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými bude v průběhu zadávacího řízení nakládat výše uvedeným způsobem.

## **17. Přílohy Zadávací dokumentace**

- Příloha č. 1 – Kryptický list nabídky
- Příloha č. 2 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 – Servisní smlouva
- Příloha č. 4 – Požadavky SW skladové hospodářství
- Příloha č. 5 – Cenová nabídka
- Příloha č. 6a – ČP Základní způsobilost
- Příloha č. 6b – ČP o opatřeních k mezinárodním sankcím

V Karlových Varech